



**Lycée Sainte-Thérèse**  
**40, rue Jean de La Fontaine**  
**75016 Paris**  
**Tél. : 01 44 14 73 04**  
**Fax : 01 44 14 73 65**

**Classe demandée :**

**Régime :**

- Externe  
 1/2 Pensionnaire  
 Interne (IES):  
 MECS

**Année scolaire : 20..... / 20.....**

**Dossier reçu le : / /**

**Date d'entrée : / /**

## DOSSIER DE DEMANDE D'ADMISSION

NOM : .....

Prénoms : .....

Sexe :  M  F

Date de naissance : .....

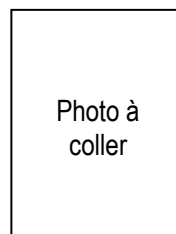
Lieu de naissance : ..... Département : .....

Pays : ..... Nationalité : .....

Téléphone (lieu de résidence) : ..... Portable du jeune .....

Adresse du jeune .....

Adresse mail du jeune .....



### Dernier Etablissement fréquenté

Classe suivie : ..... Année scolaire : .....

Nom de l'établissement : ..... Code RNE : .....

Nom du Professeur Principal : .....

Provenance :  Public  Privé sous contrat  Privé hors contrat

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : ..... ☒ : .....

Diplôme obtenu : ..... Année : .....

## INFORMATIONS SUR LA FAMILLE

<b><u>PERE</u></b>	<b><u>MERE</u></b>
Nom : .....	Nom : .....
Prénom : .....	Prénom : .....
Nationalité : .....	Nationalité : .....
Adresse actuelle : .....	Adresse actuelle : .....
Tél. Domicile : .....	Tél. Domicile : .....
Tél. Portable : .....	Tél. Portable : .....
Profession : .....	Profession : .....
Tél. Travail : .....	Tél. Travail : .....
Adresse mail : .....	Adresse mail : .....

**Situation des parents :**  
 Mariés    Divorcés    Veuf (ve)    Séparés    Vie maritale    Père ou mère célibataire    Remarié(e)

**Autorité parentale :**    Conjointe    Père    Mère    Tuteur

**Responsable légal :**    Deux parents    Père seul    Mère seule    Tuteur

**Résidence habituelle du jeune :**    Deux parents    Père    Mère    Tuteur    Famille d'accueil / hôtel .... Tiers digne de confiance

.....

.....

**Si tuteur ou autre référent privilégié, précisez :**

Nom, Prénom : .....Lien de parenté avec le jeune : .....

Adresse : .....

Tél. Domicile : .....Portable : .....Tél. professionnel : .....

**Si famille d'accueil/ hôtel, précisez :**

Nom, Prénom : .....

Adresse : .....

Tél. Domicile : ..... Portable : ..... Tél. professionnel : .....

**Si Placement ASE ou placement social :**

Nom du Responsable de Secteur : .....Tél : .....

Educateur Référent : Nom .....Prénom : .....

Adresse : .....

Tel : .....Portable : .....

## FRATRIE

Précisez les informations suivantes concernant les frères et sœurs, les demi-frères et demi- sœurs :

Lien avec le jeune	Nom et Prénom	Date de Naissance	Situation
Frère(s)	- - -	- - -	- - -
Demi-frère (s)	- - -	- - -	- - -
Sœur (s)	- - -	- - -	- - -
Demi-sœur (s)	- - -	- - -	- - -

## PARTICIPATION FINANCIERE DE LA FAMILLE

Le jeune est-il boursier ?  oui  non

Le jeune est-il bénéficiaire de l'allocation « rentrée scolaire » ?  oui  non

Le jeune a-t-il une prise en charge financière ASE ?  oui  non

La famille ou l'ASE (Aide Sociale à l'Enfance) s'engage à payer **le forfait annuel de la scolarité** en 10 mensualités (de septembre à juin inclus).

**Frais :**

- 70 € de frais administratifs (encaissés à la réception du dossier)

Merci de renvoyer ce dossier complété **au Secrétariat Scolaire** à l'attention de **Madame de ROUVILLE** en vue de l'entretien d'admission avec le Chef d'Etablissement, accompagné des documents ci-dessous :

- Lettres de motivation manuscrites, du jeune et des parents
- Copies des bulletins de l'année en cours et de l'année précédente
- Chèque de 70 € pour les frais administratifs (libellé à l'ordre du Lycée Sainte Thérèse)
- Avis d'imposition du ou des responsables légaux pour le calcul du quotient familial

Monsieur et/ou Madame .....

Agissant en qualité de responsable légal du jeune :

Nom et prénom : .....

Certifie(nt) l'exactitude des renseignements ci-dessus

Toute inscription ne saurait être définitive qu'après accord du Chef d'Etablissement et envoi du dossier administratif complet dans les 15 jours qui suivent l'entretien.

*Tout manque d'informations aura pour conséquence la rupture immédiate du contrat.*

Date :

Signature (s) :

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné au Parcours Personnalisé du Jeune. Conformément à la loi «informatique et libertés» du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au secrétariat des Établissements LPP - LTP Sainte Thérèse au 01 44 14 73 04.